

PROXECTO DE ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DO MERCADO MUNICIPAL DE CARIÑO

Exposición de Motivos

A vila é ante todo un entorno de persoas que conviven, intercambian información e produtos xerando riqueza. Os Mercados Municipais de Abasto son un dos símbolos de referencia, se ben os cambios nos hábitos de consumo, a presenza das grandes superficies e a crise xeraron dificultades e incertidumbres que deben despexarse desde a titularidade municipal, responsable do seu presente e futuro. É por iso que esta Ordenanza pretende xerar os cambios que favorezan a continuidade e crecemento destes espazos singulares. O Mercado debe recuperar a súa presenza na vila, convertíndose en lugar de encontro e de consumo. Se ben o Mercado Municipal debe manter o seu tradicional espírito de venda de produtos alimentarios, debe adecuar a súa demanda ás novas necesidades co fin de estender a oferta a novos e variados produtos, convertíndose de novo en lugar de encontro ; en espazo de consumo diferenciado. Reactivar o Mercado dunha forma ordenada e coherente, preservando a actividade dos actuais usuarios das concesións, favorecendo a mellor calidade dos servizos que prestan, así como integrando nos seus espazos actividades comerciais que complementen e enriquezan o atractivo dos mesmos. É imperativo para a xeneración de novos empregos e iniciativas que poñan en valor a "marca" do mercado e, por ende, da propia vila. A existencia dun reglamento obsoleto facía imprescindible ordenar o presente e o futuro do Mercado Municipal de Cariño desde una visión moderna, realista, que favoreza a coexistencia da tradición, os novos hábitos de consumo e a cultura do Mercado, ca oferta complementaria de produtos e servizos que multipliquen a presenza cidadana .

CAPÍTULO I

Obxecto. Disposicións Xerais

Artigo 1.-A presente ordenanza ten por obxecto regular o funcionamento do servizo de abasto público nas dependencias de propiedade municipal construídas ou habilitadas ó efecto, así como establecer o seu réxime administrativo.

Artigo 2.- A competencia en materia de abasto público e no establecemento e autorización de mercados no termo municipal correspóndelle ó Concello de Cariño de conformidade co disposto no artigo 25.2 g da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, e no artigo 80.2 g da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, así como na Lei 13/2010 de 17 de decembro, de comercio interior de Galicia, e na Lei 7/1996, do 15 de xaneiro de Ordenación do Comercio minorista.

Artigo 3.- Á efectos da presente Ordenanza teñen consideración de “Mercados Municipais de Abastos” os centros de abastecemento establecidos polo Concello no exercicio das súas competencias normativamente atribuídas, fundamentalmente, para a venda ó por menor de artigos alimenticios en réxime de libre competencia, mediante concorrencia e multiplicidade de postos de venda, tendentes a cubrir as necesidades da poboación, e sen prexuízo de que nel póidanse desenvolver outros usos de interese xeral compatibles co seu obxecto .

Quedan excluídos da presente Ordenanza, os mercados ou mercadillos da denominada venda ambulante, en calquera das súas modalidades, que se rexerán pola súa normativa propia.

Artigo 4 .- O Concello poderá xestionar o servizo a través de calquera das modalidades previstas na lexislación vixente, ben sexa mediante xestión directa ou indirecta.

CAPÍTULO II

Dos postos dos Mercados Municipais e a súa concesión.

Artigo 5.- Os postos dos mercados, instalacións auxiliares e complementarias e cantos outros elementos integren ou formen parte dos Mercados Municipais, teñen o carácter de bens de dominio público afectos a un servizo público, son de propiedade municipal e polo tanto son inalienables, inembargables e imprescritibles, non podendo tampouco ser obxecto de arrendamento, nin cesión de uso sen autorización, debendo os usuarios e titulares de licenza neles ubicados, respetar as instalacións e velar pola súa conservación.

Artigo 6.- A explotación dos postos dos mercados de abastos constitúe un uso privativo de bens de dominio público, conforme o disposto no artigo 4 do Regulamento de Bens das Entidades Locais.

Artigo 7.- A ocupación en concreto de cada posto está suxeita a concesión administrativa, que se outorgará segundo os artigos 78 e seguintes do Regulamento de Bens das Entidades Locais, e con arranxo á normativa reguladora de contratación vixente.

Artigo 8.- Poderán ser titulares de postos as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e non estén incursas nalgunha das prohibicións de contratar sinaladas na normativa reguladora de constratación vixente.

As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de postos de venda se o comercio ou a actividade de servizos está comprendida dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, a teor dos seus propios estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

As persoas titulares, ademais, deberán reunir os requisitos esixidos na presente ordenanza e outros que, segundo a normativa da actividade comercial ou de servizos fosen de aplicación.

Artigo 9.- O procedemento de concesión administrativa dos postos vacantes será en réxime de pública concorrencia, por procedemento aberto, no cal toda persoa interesada poderá



**CONCELLO
DE CARIÑO**

Avenida da Paz, 2
15360 Cariño (A Coruña)
Telf. 981 405 064
Fax. 981 405 029
concello@concellodecariño.com
www.concellodecariño.gal

presentar solicitude. Utilizaranse criterios obxetivos para a adxudicación das concesións, que deberán figurar no correspondente prego de cláusulas administrativas particulares que rixa a licitación. Para o caso de quedar deserta a licitación no procedemento aberto, procederase a adxudicación dos postos a través de procedemento negociado sen publicidade, no caso de quedar deserto o procedemento negociado a adxudicación dos postos poderá ser obxecto de adxudicación directa.

Artigo 10.-O órgano competente para o outorgamento da concesión será o que corresponda segundo a lexislación vixente.

Artigo 11.- A concesión para a ocupación dos postos nos mercados de abastos non implica autorización para o exercicio do comercio. Formalizada a concesión, o exercicio da actividade de venda requirirá que se cumpran os seguintes requisitos:

a) Estar dado de alta no epígrafe correspondente, e ao corrente no pago do Imposto de Actividades Económicas ou, en caso de estar exentos, estar dado de alta no censo de obrigados tributarios.

b) Estar dado de alta no réxime da Seguridade Social que corresponda, e ao corrente no pago das cotizacións da mesma.

c) As persoas que vaian manipular os alimentos deberán estar en posesión do certificado correspondente acreditativo da formación como manipulador de alimentos.

d) Manter vixente unha póliza de seguro de responsabilidade civil, que cubra os danos que poidan ocasionarse no propio posto, nos outros postos ou en calquera dos elementos comúns do mercado, así como aos usuarios, por accións ou omisións do propio concesionario ou das persoas que traballen pola súa conta.

e) Os prestadores procedentes de terceiros países deberán acreditar o cumprimento das obrigacións establecidas na lexislación vixente en materia de autorizacións ou permiso de residencia e traballo por conta propia segundo a normativa vixente, en caso de non gozar da

nacionalidade española.

f) Ter concedidas as autorizacións ou licenzas esixidas pola normativa vixente para o exercicio da actividade.

g) Todos os demais esixidos legalmente para a actividade de que se trata.

Artigo 12.- O prazo de concesión será de 15 anos, admitíndose prórrogas, por períodos de 5 anos, ata un máximo de 45 anos en total, contados desde a data na que foron concedidas inicialmente. As solicitudes de prórroga serán formuladas polos titulares cunha antelación mínima de 3 meses á finalización do prazo de vixencia da concesión.

Artigo 13.- As prórrogas serán facultativas para os concesionarios e obrigatorias para o Concello, sempre e cando o interesado cumpra os requisitos para continuar sendo concesionario.

As prórrogas deberán ser solicitadas polo concesionario, cunha antelación mínima de tres meses á finalización do contrato, e no caso de ser concedidas, abonarase en concepto de dereitos municipais o previsto ó efecto nas correspondentes ordenanzas fiscais.

Artigo 14.- Debido as limitacións de número de postos existentes no Mercado Municipal de Cariño, cada licitador poderá ser adxudicatario dun máximo de dous postos. Por causas excepcionais, que deberán ser apreciadas pola Xunta de Goberno Local, poderá autorizarse a titularidade única de tres postos.

Dos postos

Artigo 15.- Os postos de venda nos mercados municipais de abastos clasificaranse en:

a.- Postos pechados: Nas que se poderá comerciar con calquera mercadoría das permitidas no mercado, en función do que se determine nos acordos de adxudicación (artigo 16).

b.- Mesas de venda: Nas que non se establecen os produtos a vender e que non serán obxecto de concesión, senón que se regulará a súa utilización mediante licenza municipal, co obxecto de dinamizar o seu uso.



**CONCELLO
DE CARIÑO**

Avenida da Paz, 2
15360 Cariño (A Coruña)
Telf. 981 405 064
Fax. 981 405 029
concello@concellodecarino.com
www.concellodecarino.gal

Permitirase a venda de produtos procedentes da súa colleita, nas mesas de venda, a aqueles agricultores produtores directos que o soliciten e obteñan a correspondente autorización municipal. Para isto deberán acreditar debidamente a súa condición de agricultores, o tipo de produtos que cultivan e pretenden vender, as cantidades aproximadas, ás épocas de colleita, etc.

Artigo 16.- O número de postos pechados do mercado municipal é de 13 postos de venda e un café-bar.

Os postos do Mercado Municipal de Abastos haberán de destinarse á venda dos seguintes produtos:

- a. 2 postos dedicados a carnicería
- b. 2 postos dedicados a peixaría.
- c. 2 postos dedicados a froitas e hortalizas.
- d. 2 postos dedicados a comestibles, chacinas, conservas e mermeladas.
- e. 1 Café-bar.
- f. Calquera outra actividade complementaria que o Concello acorde.

Os postos destinados as actividades complementarias da alimentación non poderán exceder do 40% do seu número total.

Das transmisión das concesións

Artigo 17.-Dado o carácter dos bens sobre os que se exerce a actividade, en canto destinado a un servizo público e de titularidade demanial, co fin de evitar calquera especulación sobre os mesmos, limitarase a transmisión das concesións dos postos ós seguintes casos:

Mortis causa do titular da concesión, para o caso de xubilación, ou se legalmente fora declarado incapaz para o desenvolvemento da actividade propia da concesión, poderá a instancia dos interesados operar a subrogación a favor do cónxuxe ou parella de feito, fillos, netos, pais ou irmás do titular por esta orde. Dentro do mesmo grado darase preferencia ó que xustifique a súa colaboración no posto co titular. En caso de non subrogarse a concesión en favor de ningún dos

anteriores, poderá subrogarse en favor dos traballadores contratados vinculados ó posto, que podan acreditar ter traballado no posto durante dous anos.

Asimilase a morte á declaración de falecemento ou de ausencia do titular, segundo establece a lexislación civil.

O Concello terá dereito a retracto, que neste caso tería como prezo o de adxudicación do posto ó titular falecido, xubilado ou incapacitado. En defecto de prezo de adxudicación inicial a cantidade a abonar polo Concello será a dunha anualidade da taxa vixente pola explotación de posto ou postos.

Disolución da persoa xurídica titular. Excepcionalmente e antes de disolverse a sociedade, esta poderá transmitir o dereito de concesión do titular da concesión a un ou varios dos socios, previa solicitude ante este Concello no prazo de tres meses dende a disolución da sociedade e pago das taxas establecidas nas correspondentes ordenanzas fiscais.

Artigo 18.- Non se poderá efectuar transmisión da concesión dos postos sen obter previamente a oportuna autorización municipal, outorgada polo órgano competente, e de conformidade co procedemento establecido na normativa contractual vixente.

Obtida a autorización municipal para a transmisión, o novo concesionario subrogarase en todos os dereitos e obrigacións adquiridos polo anterior concesionario.

Artigo 19.- O adquirente ou concesionario terá dereito ao disfrute do posto polo tempo que reste da concesión.

Artigo 20.- A actividade a que se adique o posto será a mesma que tiña o concesionario cedente, pois a cesión non conleva nin autoriza o cambio da actividade que tiña asignado o posto transmitido.

Artigo 21.- De transmitirse, mortis causa ou por imposibilidade sobrevinda para o exercicio directo e persoal da actividade comercial, o posto proindiviso a dous ou máis persoas, estas



**CONCELLO
DE CARIÑO**

Avenida da Paz, 2
15360 Cariño (A Coruña)
Telf. 981 405 064
Fax. 981 405 029
concello@concellodecariño.com
www.concellodecariño.gal

deberán determinar e comunicar ó Concello quen, de entre elas, ha de suceder na titularidade do posto, ou no seu caso o nome da persoa xurídica que se constituíu o efecto. De non facelo nun prazo de 3 meses, declararase extinguida a concesión.

Nestos casos, ademais, os favorecidos coa transmisión do posto terán dereito a instar a resolución da concesión, coa percepción do canon satisfeito no seu momento, debidamente actualizado e descontado da parte correspondente ó tempo xa disfrutado da concesión. Este canon satisfarase con cargo á cantidade obtida na nova licitación á que se someterá a concesión do posto en cuestión.

Artigo 22.- O documento administrativo do novo concesionario outorgarase no prazo máximo de un mes dende a autorización por parte órgano competente da subrogación, que se tramitará igual que os traspasos.

Extincións das concesións

Artigo 23.- Sen prexuízo do disposto noutros preceptos desta Ordenanza, as concesións de explotación dos postos no mercado , poden extinguirse polas seguintes causas:

- a.- Término do prazo polo que foi outorgada, e no seu caso das prórrogas correspondentes.
- b.- Renuncia expresa polo titular.
- c.- Mutuo acordo.
- d.- Pérdida dalgunha das condicións esixidas nos pregos ou normativa que resulte de aplicación para ser concesionario.
- e.- Falecemento do titular, xubilación ou incapacitación do titular salvo o disposto para a transmisión na presente Ordenanza.
- f.- Pérdida física ou xurídica do ben sobre o que fosen outorgadas.
- g.- Desafectación do ben de dominio público.
- h.- Cando se impoña como sanción pola comisión de infraccións moi graves na forma

prevista na presente Ordenanza.

i.- Por resolución xudicial.

j.- Causa de interés público, antes da terminación do prazo de adxudicación, previa, no seu caso, a correspondente indemnización ó titular.

k.- Por falta de pago de dous trimestres do canon determinado.

l.- Por calquera outra causa establecida na normativa reguladora dos bens das Entidades Locais.

Artigo 24.- A declaración da extinción da concesión requirirá a incoación do correspondente procedemento administrativo no que se dará audiencia o concesionario.

Artigo 25- Declarada a extinción da concesión, calquera que sexa a causa, o adxudicatario deberá desalojar o posto no prazo de 30 días dende que sexa requerido formalmente para iso.

Se no referido prazo non levara a efecto o desaloxo, o Concello poderá acordar o desafiuamento por vía administrativa. Chegado o momento do desafiuamento, se non se efectuase voluntariamente, será levado a efecto polo técnico municipal Encargado do Mercado, con auxilio da Policía Local no seu caso, sendo de conta do desafiuado todos os gastos derivados da execución.

Recuperado o posto polo concello, este procederá á devolución das fianzas prestadas polo concesionario a petición deste, ou no seu caso, incautarse da mesma para facer fronte ós desperfectos e danos causados polo concesionario, quen poderá en todo caso proceder ó seu arranxo pola súa conta e logo solicitar a devolución da fianza.

No caso da existencia de desperfectos ou danos, o concello daralle traslado da valoración do custo do seu arranxo ó interesado para que no prazo de 10 días acepte facer el a reparación ou pida que a faga o concello con cargo á fianza. Se aceptara arranxalos o concesionario, disporá do prazo de 1 mes desde a aceptación para realizar a reparación.

No caso de que o concello arranxara os desperfectos ou danos con cargo á fianza e esta non fora suficiente para cubrir o seu custo, poderá proceder pola vía executiva contra o debedor pola diferenza.

Sobre o exercicio da actividade polos concesionarios

Artigo 26.-

1.-Os concesionarios que sexan persoas físicas, veñen obrigados a rexentar persoalmente o punto de venda, con todo non é obrigatoria a súa presenza física no mesmo, pois poden axudarse dos seus ascendentes ou descendentes e cónxuxe ou persoa con análoga relación de afectividade ou ben de persoal asalariado, todos eles debidamente dados de alta nos seguros sociais obrigatorios, quedando terminantemente prohibida calquera cesión de uso por prezo ou asimilado ao arrendo do posto total ou parcialmente. Estas persoas deberán estar expresamente autorizadas polo Concello.

2.- As persoas xurídicas poderán atender os seus puntos de venda ben polos seus socios, persoalmente ou mediante persoal contratado, en ambos os casos deberán estar dados de alta nos seguros sociais obrigatorios, quedando terminantemente prohibida calquera cesión de uso por prezo ou asimilado ao arriendo do posto total ou parcialmente. Estas persoas deberán estar expresamente autorizadas polo Concello.

O Concello poderá en calquera momento supervisar o cumprimento do disposto nos parágrafos anteriores e para ese efecto solicitar do titular a documentación acreditativa.

Artigo 27.

1.-O horario de apertura e peche dos mercados será de 9 a 24 horas de luns a domingo.

2.- A xunta de goberno queda facultada para modificar o horario de apertura e peche sempre que o considere conveniente.

Artigo 28.-As descargas dos xéneros efectuaranse durante as horas e na forma que determine o Concello, previa audiencia aos comerciantes ou á asociación no caso de que exista. Só se permitirá a descarga de produtos nos lugares sinalados para o efecto. O transporte dos produtos ata os mercados realizarase nas debidas condicións hixiénicas, utilizando para iso os vehículos e medios de transporte adecuados. Os transportistas serán responsables de calquera deterioración ou dano ocasionado ás instalacións con motivo do transporte e descarga dos xéneros a eles confiados.

Artigo 29.-Non se permite estender as mercadorías fora do perímetro ou demarcación de cada posto, nin interceptar con elas o paso das rúas, que deberán acharse sempre expeditas, salvo para as zonas expresamente autorizadas baixo solicitude.

Artigo 30.-A identificación dos postos estará integrada por un número de orde, o nome e os apelidos ou razón social do concesionario e a actividade que exerzan, sendo estes datos os que figuren na concesión administrativa.

Artigo 31.-Os concesionarios dos postos procederán a efectuar á súa costa as obras de conservación ou reparacións menores ou de mantemento que fosen necesarias no recinto dos postos da súa titularidade, previo informe favorable dos servizos técnicos municipais e licenza correspondente. O Concello poderá impoñer a realización das devanditas obras, sen prexuízo, neste caso, de reclamar o seu importe á persoa titular correspondente. Igualmente serán de conta dos concesionarios as obras que sexan necesarias para reparar os danos que se causen por culpa ou negligencia súa, tanto no recinto dos postos concedidos, como no resto dos elementos comúns do mercado. As persoas titulares dos postos demolerán á súa costa as obras non autorizadas, vindo obrigados a reparar e indemnizar os danos ocasionados a persoas ou cousas.

Artigo 32 .-Cantas obras e instalacións se realicen nos postos e queden unidas de modo permanente ao piso, paredes e demais elementos integrantes do inmovible do Mercado quedarán de propiedade municipal, e afectados ao servizo público como bens demaniales, sen dereito a

indemnización algunha ás persoas titulares á finalización do prazo da adxudicación. Entenderase que tales obras están unidas de modo permanente cando non se poidan separar do piso, paredes ou elementos sen quebranto ou deterioración destes.

Artigo 33 .-Os alimentos conxelados venderanse en postos especialmente equipados con conxeladores, procedéndose á súa venda nese estado.

Artigo 34 .-As cámaras frigoríficas dos mercados utilizaranse para a conservación dos xéneros destinados á venda pública que requiran esta acción para a súa conservación. Nas cámaras frigoríficas non poderán ser introducidos alimentos conxelados. Cada unha das cámaras frigoríficas destinarase a conservar as diferentes clases de mercadorías que necesiten departamento especial.

Artigo 35.- O Concello non contraerá responsabilidade algunha pola perda, deterioración de mercancías e danos resultantes por causa de forza maior e, en xeral, por calquera suceso non imputable aos seus axentes.

Dereitos e obrigas dos concesionarios

Artigo 36.- Son dereitos dos concesionarios os seguintes:

a) A usar privativamente o espazo físico constitutivo do posto, nos termos e condicións que se establezan na concesión.

b) A realización das vendas e transaccións autorizadas polo contrato de concesión.

c) O abastecemento de mercadorías, nas condicións e horarios que fixe o Concello, facendo uso dos elementos comúns do mercado para tal fin.

d) Solicitar dispensas do despacho nos postos por causas de enfermidade ou por motivos persoais. Os pedimentos serán resoltos polo alcalde ou concelleiro delegado.

e) Solicitar o Concello a realizacións de obras ou reparacións necesarias nos elementos comúns do mercado que afecten o funcionamento do posto.

f) A facultade de realizar transmisións nas condicións fixadas nesta Ordenanza.

g) A facultade de proceder ás prórrogas que procedan.

h) Contratar persoal asalariado, para axudar nas operacións a realizar no posto, sendo as relacións xurídicas que se deriven do contrato de traballo responsabilidade única do concesionario.

i) A realización de obras de conservación, reparación ou mellora dos postos de venda, contando previamente coa respectiva licenza municipal. A instalar nos postos respectivos os elementos necesarios para a actividade mercantil correspondente.

Artigo 37.-Constitúen obrigas xerais dos concesionarios:

a) Manter o posto aberto, realizando as transaccións autorizadas. Así mesmo, pechará o posto o finalizar o horario estipulado.

b) Conservar os postos, os panos e demais envoltorios e utensilios que normalmente se utilizan en bo estado, coidando que estén limpos, libres de residuos e en perfectas condicións hixiénico-sanitarias, depositando separadamente os lixos e desperdicios, nos termos establecidos na normativa municipal de limpeza, polo servizo de recollida e segundo as indicacións da administración do mercado.

c) Os vendedores están obrigados a usar mandilón, luvas e gorros de protección, nas condicións que fixe o Concello. Deberán observar igualmente pulcritude no seu aspecto persoal.

d) Os vendedores deberán estar habilitados mediante a posesión do carnet de manipulador de alimentos outorgado polo organismo competente. Dito documento deberá ser mostrado, cantas veces sexa requerido, ás persoas habilitadas ó efecto.

e) Expoñer os prezos de venda ó público de todos os xéneros que comercien, en lugar visible e de forma clara, de maneira que poidan ser apreciados polos consumidores con total claridade .

f) Entregar ó comprador os produtos polo prezo anunciado e peso íntegro.

g) Utilizar os instrumentos de pesar e medir axustados aos modelos autorizados, podendo o Concello, mediante o persoal ao seu cargo, verificar a exactitude dos mesmos.

h) Non sacrificar nos postos do Mercado os animais destinados á venda, nin efectuar operacións de desplumaxe, despelexado ou similares.

i) Non negarse á venda dos xéneros que teñan expostos para a súa comercialización.

j) Abonar o importe dos danos e prexuízos que o titular, familiares ou dependentes do mesmo, causasen os bens obxecto da autorización, ás instalacións o no edificio do mercado.

k) Non colocar bultos nen caixas de produtos nos corredores fora do horario habilitado para iso.

l) Non se poderán depositar mercadorías fóra do espazo do posto en base ó cal foi concedida a autorización.

m) Estar en posesión do libro de follas de queixas/reclamacións, así como do cartel anunciador de estar en posesión do mesmo, establecido mediante Decreto 375/1998, de 23 de decembro, polo que se regulan as follas de reclamación dos consumidores e usuarios e na Lei 2/2012, de 28 de marzo, galega de protección xeral das persoas consumidoras.

n) Atender ao seu cargo os gastos de electricidade producidos polos seus usos particulares no posto que ocupen. Devanditos gastos haberán de atenderse mediante contadores que os titulares afectados instalarán pola súa conta e cargo. Así mesmo deberán abonar a taxa de recollida de lixo, a taxa de auga e a taxa de alcantarillado, así como o canon de coeficiente de vertedura e o canon de auga.

o) Deberán cumprir coa normativa vixente en materia laboral, de seguridade social e fiscal que sexa de aplicación á actividade que desenvolvan.

p) Satisfacer o canon correspondente polo posto adxudicado.

q) Realizar pola súa conta e cargo as obras que se estimen necesarias para que os postos se

atopen en todo momento en perfecto estado de conservación. Tales obras deben contar previamente coa autorización municipal.

r) Todas as obrigacións establecidas na normativa para a defensa dos Consumidores e Usuarios e as esixidas legalmente para a actividade da que se trata.

s) Cada titular obrígase a contratar, pola súa conta, os seguros necesarios para cubrir os riscos que poidan producirse durante o exercicio da súa actividade.

Artigo 38 .-O Concello se reserva a facultade discrecional, por razóns de interese público debidamente motivadas ou por necesidades do propio servizo, de:

1-Ordenar o traslado provisional dos concesionarios dun posto a outro, dentro do mesmo mercado, polo período que no propio acordo se especifique.

2- Ordenar o traslado provisional e transitorio dos postos a outras dependencias habilitadas que reúnan as suficientes condicións técnico-hixiénico-sanitarias.

3-Ordenar o traslado definitivo dun posto a outro, sempre que exista unha causa de interese público que xustifique tal medida, neste caso o concesionario terá dereito a un posto de similares características ao adxudicado, non podendo reclamar indemnización algunha por este feito.

Artigo 39.- Son prohibicións dos postos:

1- Nos Mercados Municipais de Abastos non se admitirá ningún uso de publicidade comercial que non sexa o propio nome do titular de cada posto, quedando prohibido en calquera caso o voceo, o uso de altavoces ou de calquera outro medio sonoro para o ofrecemento de mercadorías ou produtos.

2- Son prohibicións específicas dalgúns postos segundo o tipo de produtos de venda as seguintes:

a)Venda de caza e mariscos durante as épocas de veda.

- b) Venda de especies que non reunan tamaños mínimos regulamentariamente esixidos.
- c) Venda de mariscos sen que conste a súa previa depuración, e de calquera produto perecedeiro coa data caducada.
- d) Venda de carnes frescas sen acreditar a procedencia dun matadoiro legalmente autorizado.
- e) Venda de aves e coellos vivos, prohibíndose o seu desplumado nos postos.
- f) Calquera outro tipo de vendas que estean sometidas a prohibicións especiais.

CAPÍTULO III

Da limpeza e Inspección sanitaria e de Consumo

Artigo 40.- A limpeza das zonas comúns dos Mercados Municipais farase polo servizo municipal de limpeza .

En canto as ordes do servizo, sexa cal fose a natureza do persoal, éste recibirá as instrucións do Alcalde, concelleiro delegado ou no seu caso da persoa encargada dos mercados municipais.

O Concello establecerá no Mercado un número suficiente de contenedores para depósito dos lixos e reSíduos que xeren.

Artigo 41.- A inspección axustará a súa actuación a normativa vixente en materia sanitaria, de protección de dereitos dos consumidores, inspeccións legais en materia de regulación de matadoiros, de extraccións pesqueiras, marisqueo, acuicultura e, en xeral, de todas aquelas normas que afecten ó abasto público.

Artigo 42.- Nas oficinas da administración do mercado poderá dispoñerse dunha báscula e dun xogo de medidas que estarán a disposición do público para as comprobacións oportunas, e



**CONCELLO
DE CARIÑO**

Avenida da Paz, 2
15360 Cariño (A Coruña)
Telf. 981 405 064
Fax. 981 405 029
concello@concellodecarino.com
www.concellodecarino.gal

para a verificación do correcto funcionamento dos sistemas de medida e peso utilizados nas transaccións

CAPÍTULO IV

Persoal afecto os mercado municipais

Artigo 42.-As competencias administrativas do Mercado municipal correspóndelle ao Concello.

Artigo 43.-Afecto ao mercado existirá un Encargado e demais persoal empregado polo Concello ao que lle corresponderá:

- a) A conservación e limpeza das dependencias comúns do Mercado.
- b) Vixiar o estrito cumprimento dentro do Mercado das disposicións contidas nesta Ordenanza, debendo poñer en coñecemento da Delegación competente do Concello cantas condutas, situacións ou circunstancias afecten negativamente ao bo funcionamento do servizo.

CAPÍTULO V

Infraccións e sancións

Artigo 45 .-Os titulares dos postos serán responsables por si mesmos e polos seus colaboradores ou asalariados das infraccións que cometan contra a presente Ordenanza.

1.- Coa finalidade de asegurar a eficacia da resolución que puidese recaer, así como a protección provisional dos intereses implicados, no caso de infraccións graves ou moi graves, poderanse adoptar motivadamente como medidas provisionais a incautación dos produtos obxecto de comercio non autorizados, e a incautación das instalacións ou calquera medio utilizado para o exercicio da actividade.

2.- As medidas provisionais poderán ser adoptadas unha vez iniciado o procedemento, ou ben, por razóns de urxencia, antes da iniciación polo órgano competente para efectuar as funcións de inspección. Neste caso, as medidas deberán ser confirmadas, modificadas ou levantadas no acordo de iniciación do procedemento, que deberá efectuarse dentro dos quince días seguintes á súa adopción, o cal poderá ser obxecto do recurso que proceda. Estas medidas extinguiranse coa eficacia da resolución administrativa que poña fin ao procedemento correspondente.

Artigo 46.- Os servizos municipais que resulten competentes en cada caso exercerán a inspección e vixiarán do exercicio das actividades reguladas na presente Ordenanza, coidando de que as mesmas se axusten aos seus preceptos, sen prexuízo doutras atribucións competenciais establecidas na lexislación vixente.

Cando se detecten infraccións para cuxa sanción sexa competente o Concello, procederase á instrución do correspondente expediente, de conformidade coa lexislación sobre procedemento administrativo.

Se se detectasen infraccións para cuxa sanción non fose competente o Concello, darase conta inmediata das mesmas á autoridade que corresponda, en especial, no aspecto sanitario.

Artigo 47 .-As infraccións clasifícanse en leves, graves e moi graves.

1.- Consideraranse infraccións leves:

- a) A omisión da necesaria limpeza nos postos e locais do Mercado.
- b) O abandono de envases e mercadorías en recintos comúns, incumprindo normas ou directrices establecidas respecto diso.
- c) Arrojar residuos e lixos nos pasos comúns, dependencias, zonas comúns e zonas de confluencia do Mercado.
- d) O descoido no aseo persoal das persoas titulares ou os seus colaboradores.
- e) O transporte de mercadorías en horario de vendas, salvo que estea autorizado.



**CONCELLO
DE CARIÑO**

Avenida da Paz, 2
15360 Cariño (A Coruña)
Telf. 981 405 064
Fax. 981 405 029
concello@concellodecarino.com
www.concellodecarino.gal

f) A inobservancia non reiterada das instrucións do Encargado do Mercado e demais persoal que desenvolva as súas funcións no mercado en aplicación de este.

g) As incorreccións, a violencia verbal e, a promoción de escándalos co público e persoal Municipal do Servizo.

h) A colocación do peso de forma que este non resulte claramente visible para os compradores.

i) Manter o posto pechado sen autorización ata 15 días no período de 1 ano, salvo causa xustificada apreciada polo Concello.

j) O incumprimento de horario establecido.

k) Non ter exposta ao público, en lugar visible, a placa ou título administrativo identificativo e os prezos de venda das mercadorías.

l) Non ter, a disposición da autoridade competente, as facturas e comprobantes de compra dos produtos obxecto de comercio.

m) Non ter, a disposición dos consumidores e usuarios, as follas de queixas e reclamacións das persoas consumidoras e usuarias, así como o cartel informativo respecto diso.

n) O incumprimento dalgunha das condicións establecidas na autorización municipal, que non constitúa infracción grave ou moi grave.

ou) Calquera outra acción ou omisión que constitúa incumprimento das obrigacións desta Ordenanza e que non está considerada como falta grave ou moi grave.

2.-Consideraranse infraccións graves:

a) A desobediencia reiterada aos requirimentos do Encargado do Mercado e demais persoal que desenvolva as súas funcións no mercado en aplicación da presente Ordenanza .

b) Todo incumprimento das obrigacións sanitarias e comerciais previstas na lexislación vixente e nesta Ordenanza.

c) A desobediencia ou negativa a exhibir os albaranes, facturas ou comprobantes de

compras e a fornecer información á autoridade municipal ou aos funcionarios ou axentes.

d) Os altercados ou pendencias, que produzan escándalo dentro do Mercado ou das súas inmediacións, con resultados de lesións ou danos.

e) As ofensas de palabra, ou de obra, ás Autoridades ou empregados Municipais, da Inspección Sanitaria, aos Axentes da Autoridade e ao público e usuarios do Mercado.

f) Causar negligentemente danos ao edificio, postos e instalacións.

g) O uso indebido ou sen autorización de bens ou servizos xerais.

h) As defraudacións na cantidade ou calidade dos xéneros vendidos.

i) O peche do posto sen autorización de 15 a 20 días nun ano, salvo causa xustificada apreciada polo Concello.

j) Non ter dados de alta na Seguridade Social ao persoal empregado que atende os postos.

k) O cambio de uso ou actividade comercial do posto sen autorización municipal.

3.-Consideraranse infraccións moi graves:

a) Provocar disturbios no funcionamento normal dos servizos, impedindo a realización de vendas ou enfrontando gravemente aos usuarios entre si ou cos concesionarios ou o persoal do servizo.

b) Actos ou omisións que impliquen resistencia, coacción ou ameaza á autoridade municipal, funcionarios e empregados municipais no desempeño das súas funcións.

c) O incumprimento da sanción recaída como consecuencia dalgunha infracción cometida.

d) Ocasionar danos importantes ao edificio, postos ou instalacións por dolo ou negligencia.

e) As ofensas graves de palabra ou de obra, ás Autoridades ou empregados Municipais, da Inspección Sanitaria, Axentes da Autoridade e ao público usuario do Mercado. Ademais da resistencia, coacción ou ameaza á autoridade municipal, funcionarios e empregados municipais afectos aos Mercados, no desempeño das súas funcións.

f) A modificación da estrutura ou instalacións dos postos sen autorización municipal.

g) A cesión do posto a un terceiro sen a observancia dos requisitos esixidos para o efecto na presente Ordenanza

h) O peche, non xustificado e sen previa autorización municipal, do posto por máis de 20 días consecutivos ou máis de 40 alternos durante tres meses.

i) A atención dos postos por persoas distintas da persoa titular da concesión, familiar ou empregado autorizado.

j) As defraudacións na cantidade e calidade dos xéneros vendidos que deron lugar a sanción por infracción grave á disciplina do Mercado.

k) O incumprimento grave das obrigacións sanitarias ou das ordes recibidas en materia de limpeza e hixiene dos postos.

l) O destino de posto a almacén

m) Carecer da autorización municipal correspondente.

Artigo 48.-

1.- As sancións que se aplicarán polas infraccións sinaladas na presente ordenanza, serán as seguintes:

a) Apercibimento á persoa infractora.

b) Multa

c) Incautación e perda de mercadoría.

d) Revogación da autorización.

2.- As sancións que se aplicarán serán as que seguen:

1.- Por faltas leves, apercibimento ou multa de 300 ata 750 euros.

2.- Por faltas graves, multa de 751 ata 1.500 euros.

3.- Por faltas moi graves: con revogación da concesión e multa de 1.501 ata 3.000 euros.

3.- Cando a autorización sexa revogada a consecuencia de infraccións moi graves, o seu titular non poderá obter autorización algunha durante o prazo de dous anos para o exercicio da actividade no municipio de Cariño.

4.- Correspóndelle á Alcaldía a imposición de multas e demais sancións.

5.- As sancións graduaránse en función dos seguintes criterios: reincidencia, trascendencia social de infracción, contía do beneficio obtido, grao de intencionalidade e natureza dos prexuízos causados. Entenderáse que existe reincidencia cando o infractor fose sancionado, mediante resolución administrativa firme, por máis de unha infracción no prazo de un ano.

6.- A Alcaldía poderá acordar, como sanción accesoria, o decomiso de mercadorías adulteradas, deterioradas, falsificadas, fraudulentas, non identificadas, que entrañen risco para o consumidor ou que incumplan os requisitos mínimos establecidos para a súa comercialización; así como nos casos de venda de produtos non autorizados e nos casos legalmente establecidos. Os gastos de transporte, distribución, destrución, etc...das mercadorías sinaladas no parágrafo anterior, serán por conta do infractor.

Artigo 49.-

1.-Para a determinación das infraccións e imposición de sancións previstas na presente ordenanza, será de aplicación o procedemento administrativo sancionador común.

2.- O procedemento sancionador iniciarase como consecuencia de denuncia ou ben de oficio, correspondendo á Alcaldía a incoación do expediente sancionador e a imposición das sancións previstas na presente Ordenanza.

3.- As infraccións previstas nesta Ordenanza prescribirán, se son leves aos seis meses, se son graves ao ano e se son moi graves dous anos. O prazo de prescrición das infraccións computarase dende o día da súa comisión. Esta prescrición interrumpirase dende que o procedemento se dirixa contra o infractor, volvendo a correr de novo o tempo de prescrición dende que aquel remate sen



**CONCELLO
DE CARIÑO**

Avenida da Paz, 2
15360 Cariño (A Coruña)
Telf. 981 405 064
Fax. 981 405 029
concello@concellodecarino.com
www.concellodecarino.gal

ser sancionado ou se paralice o procedemento por causa non imputable ó infractor.

En todo caso, o órgano instrutor do expediente, cando sexan detectadas infraccións de índole sanitaria, deberá dar conta inmediata das mesmas ás autoridades sanitarias que correspondan.

4.- As sancións impostas por faltas moi graves prescribirán aos tres anos, as impostas por faltas graves aos dous anos e as impostas por faltas leves ao ano. O prazo de prescrición das sancións comezará a contarse desde o día seguinte a aquel en que sexa executable a resolución pola que se impoña a sanción ou haxa transcorrido o prazo para recurrila.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Para o non regulado pola presente ordenanza, estarase ao establecido nas normas de carácter comunitario, estatal e autonómico que resulten de aplicación.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

As concesións adxudicadas con anterioridade á estrada en vigor da presente ordenanza, rexeranse, en canto os seus efectos, cumprimento e extinción, incluída a súa modificación, duración e réxime de prórrogas pola ordenanza anterior.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A partir da entrada en vigor da presente Ordenanza, queda derogado o vixente Regulamento do Servizo do Mercado de Abastos ,así como todas as disposicións municipais que se opoñan á mesma.



**CONCELLO
DE CARIÑO**

Avenida da Paz, 2
15360 Cariño (A Coruña)
Telf. 981 405 064
Fax. 981 405 029
concello@concellodecarino.com
www.concellodecarino.gal

DISPOSICIÓN FINAL

A presente ordenanza entrará en vigor unha vez aprobada de xeito definitivo e publicada o seu texto no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e transcorrese o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei reguladora das Bases do Réxime Local.

Cariño a 10 de maio de 2018

O Alcalde-Presidente

Asdo. José Miguel Alonso Pumar